

REGLAMENT MUNICIPAL DE VOLUNTARIAT DE L'AJUNTAMENT DE VIC

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 6/1996, de 15 de gener, del Voluntariat, estableix com a un dels seus objectius promoure i facilitar la participació solidària dels ciutadans en actuacions de voluntariat, en el si d'organitzacions sense ànim de lucre públiques o privades.

L'article 9.2 de la Constitució espanyola reconeix el dret de la participació de tots els ciutadans i ciutadanes en la vida política, econòmica, social i cultural, fixant la responsabilitat de promoure i facilitar aquesta participació en els poders públics.

El Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat compta amb 98 mesures per a promoure i fer créixer el món de l'associacionisme i el voluntariat català durant els propers anys, agrupades segons un seguit de línies estratègiques a emprendre.

L'esmentat Pla implica de manera directa l'Administració pública en moltes de les línies estratègiques que proposa, fent una especial incidència en el protagonisme que ha d'assolir l'administració pel que respecta a la promoció del voluntariat.

El present reglament municipal de voluntariat neix amb l'objectiu de regular l'acció voluntària dins del marc de la borsa de voluntariat de l'Ajuntament. Aquesta borsa del voluntariat té com a finalitat donar a conèixer el món del voluntariat entre la ciutadania i facilitar la participació d'aquelles persones que vulguin col·laborar en les activitats que es portin a terme a la nostra ciutat, ja siguin iniciatives sorgides des del propi ajuntament com d'altres que puguin ser impulsades des del món associatiu de la nostra ciutat.

Article 1.- Definició del voluntariat

1. S'entén per voluntariat el conjunt d'activitats d'interès general desenvolupades per persones físiques, si no es duen a terme en virtut d'una relació laboral, funcional, mercantil o qualsevol altra retribuïda, que compleixin els següents requisits:

- Que tinguin caràcter altruista i solidari.
- Que la seva realització sigui lliure i la seva causa no es consideri per obligació personal o deure jurídic.
- Que es duguin a terme sense contraprestació econòmica, sense perjudici del dret al reembossament de les despeses que el compliment de l'activitat voluntària ocasioni.
- Que es desenvolupin per mitjà de les organitzacions privades sense ànim de lucre o públiques i s'ajustin a programes o projectes concrets.

2. En queden excloses les actuacions voluntàries aïllades, esporàdiques o prestades al marge d'organitzacions públiques o privades sense ànim de lucre, executades per raons familiars, d'amistat o veïnals.

3. L'activitat de voluntariat no pot, en cap cas, substituir el treball retribuït.

Article 2.- Funcions del voluntari

1. L'actuació del voluntari/a s'emmarca en l'àmbit de les activitats organitzades des d'aquest ajuntament o bé per d'altres entitats i associacions de Vic, sempre tenint en compte les preferències personals d'actuació de cadascun dels voluntaris/es inscrits a la borsa.

2. Les funcions del voluntari/a són:

- La realització de les activitats acordades entre els professionals de referència i el voluntari/a, pròpies dels projectes als quals està adscrit.
- La col·laboració en el disseny dels projectes i de les actuacions a les que s'incorpora.
- La col·laboració en el disseny i divulgació de les campanyes relacionades amb el voluntariat que es posin en marxa.

Article 3.- Drets i deures del voluntari/a

a) Drets del voluntari/a

1. Obtenir informació de l'entitat on col·labora, sobre el funcionament, les finalitats i les seves activitats, suport en el desenvolupament de l'acció voluntària i mitjans per poder exercir-la convenientment.

2. Rebre la formació necessària per al desenvolupament de l'activitat.

3. Ser tractat/da sense discriminació, respectant la seva llibertat, dignitat, intimitat i creences.

4. Gaudir d'acreditació identificativa suficient com a voluntari/ària davant de tercers i obtenir certificació de la seva participació en els programes.

5. Participar activament en l'elaboració, planificació, execució i avaluació dels programes i activitats on col·labori, amb el reconeixement social de la seva activitat

6. Ser assegurat/da contra el risc d'accident i malaltia derivats directament de l'exercici de l'activitat voluntària, amb les característiques i capitals assegurats que s'estableixin reglamentàriament.

7. Rescabalar-se, si ho vol, de les despeses que li pugui ocasionar l'activitat voluntària.

8. Acordar lliurement les condicions de la seva acció voluntària i el compromís de les tasques definides conjuntament, el temps i horari que hi podrà esmerçar i les responsabilitats acceptades per cadascú.

9. Obtenir el respecte i reconeixement pel valor social de la seva contribució.

10. Realitzar la seva activitat en condicions de seguretat i higiene en funció de les característiques d'aquesta.

11. Rescindir el compromís, sempre que es faci amb una antelació adequada.

b) Deures del voluntari/a

1. Cooperar en la consecució dels objectius del programa on participi per al compliment dels compromisos adquirits dins de l'organització.
2. Realitzar l'activitat a què s'ha compromès amb responsabilitat, bona fe i gratuïtat, donant suport de manera activa a la seva entitat i respectant les normes internes de funcionament.
3. Observar les mesures de seguretat i higiene reglamentades i aquelles que siguin adoptades per l'entitat.
4. Rebutjar qualsevol contraprestació econòmica o material que li pugui ser oferta pel beneficiari o per tercers en virtut de la seva actuació.
5. Mantenir la confidencialitat, sense perjudici dels drets de la persona, de les informacions rebudes i conegudes en el desenvolupament de la seva activitat, tant respecte dels beneficiaris com de l'entitat.
6. En cas de renúncia, notificar-la amb antelació i continuar l'activitat fins que puguin adoptar-se les mesures necessàries per evitar perjudicis greus al servei.
7. Respectar els drets dels beneficiaris de la seva activitat voluntària.
8. Actuar de forma diligent i solidària
9. Participar en les tasques formatives previstes per l'organització de forma concreta per a les activitats i funcions confiades, així com en aquelles que, amb caràcter permanent, siguin necessàries per mantenir la qualitat dels serveis que prestin.
10. Seguir les instruccions adequades dels professionals o tècnics a l'hora d'impartir les activitats encomanades.
11. Respectar i tenir cura dels recursos materials que posin a la seva disposició les organitzacions.

Article 4.- Deures del programa de la Borsa del voluntariat

L'Ajuntament de Vic així com les entitats i associacions que facin ús de la Borsa de Voluntariat estaran obligades a:

1. Complir els compromisos adquirits amb els voluntaris/es en l'acord d'incorporació als projectes.
2. Proporcionar al voluntari/a la formació necessària per al desenvolupament correcte de les seves activitats.
3. Garantir i vetllar pel compliment dels drets del voluntari/a, tal i com es disposen en l'article 3.a.

4. Acreditar adequadament la realització de l'activitat que s'ha assignat al voluntari/a mitjançant diplomes de participació o altres documents acreditatius.

Correspon a l'Ajuntament de Vic l'obligatorietat de subscriure una pòlissa d'assegurança adequada a les característiques i circumstàncies de l'activitat desenvolupada pels voluntaris/es.

Article 5.- De la gestió de la Borsa del Voluntariat

La gestió de la Borsa del Voluntariat de Vic estarà a càrrec d'un Equip Gestor. Aquest Equip Gestor estarà format per:

- Un representant de la Unitat de Ciutadania i Desenvolupament Comunitari de l'Ajuntament de Vic, que alhora serà el Responsable i Coordinador de l'Equip Gestor.
- Un representant de les entitats i associacions de Vic que realitzen tasques de gestió de voluntariat, sempre que aquestes tasques compleixin els objectius del present reglament, tal i com s'especifica a l'article 1.

Article 6.- De l'organització de la Borsa del Voluntariat

1. Selecció dels voluntaris/es

Poden actuar com a voluntaris/es totes les persones físiques majors de 18 anys i menors a partir de 16 anys, degudament autoritzades pels seus pares o tutors, que estiguin empadronades al municipi de Vic.

Excepcionalment podran actuar com a voluntaris/es els empadronats en altres municipis, si el seu lloc de residència no suposa un obstacle per realitzar les tasques de voluntariat.

2. Incorporació.

Per incorporar-se a la Borsa, el voluntari/a ha d'haver presentat una sol·licitud acompanyada d'una declaració jurada que no està inhabilitat per a funcions públiques per sentència ferma i del compromís de conèixer i acceptar el contingut d'aquest Reglament.

Aquesta sol·licitud es presentarà per escrit a la Unitat de Ciutadania i Desenvolupament Comunitari. L'escrit estarà disponible a la pàgina web www.vicaccio.vicentitats.cat. La sol·licitud d'incorporació a la Borsa del Voluntariat permetrà conèixer les preferències i la disponibilitat horària del voluntari/a.

El tècnic municipal responsable de la Borsa ha de fer la valoració oportuna per assignar el voluntari/a als projectes més adients, ajustant-ne el perfil a les necessitats de cada projecte.

La presentació de la inscripció a la Borsa de Voluntariat, implica l'acceptació d'aquestes bases i l'acord de participació en les activitats que se li assignin, sempre tenint en compte les seves preferències.

3. Acreditació.

L'Ajuntament es compromet a acreditar degudament cada voluntari/a, en cadascuna de les activitats que aquest participi.

En l'acreditació hi figurarà el nom VA! VicAcció!

4. Assegurança.

L'Ajuntament ha de subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos del voluntari i els accidents personals durant el temps que presti els seus serveis de voluntariat.

Aquesta assegurança ha d'incloure les possibles responsabilitats civils que es puguin derivar de la seva actuació davant terceres persones.

5. Baixes en la Borsa.

El voluntari/a que formi part de la Borsa es podrà donar de baixa en qualsevol moment. Per a fer-ho haurà de comunicar per escrit a la Unitat de Ciutadania i Desenvolupament Comunitari.

També serà causa de baixa definitiva no comparèixer a les activitats assignades, sense causa justificada o l'incompliment, amb caràcter greu, dels deures als quals es compromet mitjançant l'acord de participació.

En tot cas, a petició de la persona interessada s'ha de lliurar un document en què constin els serveis prestats i la causa per la qual es va acordar la baixa.

6. Mecanismes de control.

El responsable de la Borsa del voluntariat ha de dur a terme el seguiment i avaluació de l'acció voluntària.

7. Les entitats i associacions que vulguin comptar amb la col·laboració de les persones voluntàries inscrites a la Borsa del Voluntariat hauran d'estar legalment constituïdes.

Article 7. Formació dels voluntaris.

Amb l'objectiu d'aconseguir que l'acció dels voluntaris/es sigui de qualitat, s'han de dur a terme accions formatives encaminades a poder realitzar les tasques encomanades de la manera més eficient possible.

El voluntariat podrà gaudir de cursos de formació bàsica, cursos de formació específica i d'altres activitats com ara conferències, tallers, etc.

Article 8. Entrada en vigor.

El present Reglament entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat el seu text complet en el "Butlletí Oficial de la Província", transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Vic, Juliol de 2009

